

第六部分 三公经费预算安排情况

一、 若羌县各部门（单位）人员及车辆基本情况

2020年若羌县共60个一级预算单位，财政供养人员共计2569人，人员构成：行政人员1175人，事业人员1393人，离休人员1人（退休人员根据机关事业单位养老保险制度改革工作要求已经交由社保管理）；公务用车总数257辆（含小轿车、面包车、大型客车）。

二、“三公”经费口径说明

1.因公出国(境)费用：反映若羌行政事业单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。包括学术会议、科技研讨会、国际重大体育赛事申办及参赛费用、文化交流和政府间、单位间交往等。

2.公务接待费：反映若羌县行政事业单位按规定开支的各类公务接待费用。包括国际访问、大型活动及外省市交流接待等。

3.公务用车购置：反映若羌县行政事业单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)。包括黄标车淘汰更新和一般公务用车车辆报废更新等。

4.公务用车运行维护费：反映若羌县行政事业单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、

安全奖励费用等支出。

以上说明可根据实际情况进行调整。

三、“三公”经费预算总额情况

1、基本情况

2020年若羌县“三公”经费预算支出安排520万元，其中：公务接待费安排93万元，因公出国经费安排0万元，公车费用安排427万元（包含车辆购置费0万元，车辆运行及维护费427万元）。

2、增减变化原因

我县2020年三公经费预算没有增加公务接待费、车辆运行预算支出安排。

2020 年财政拨款“三公”经费预算情况统计表

单位：万元

项目	合计		预算数			
			基本支出		项目支出	
	2019 年执行数	2020 年预算数	2019 年执行数	2020 年预算数	2019 年执行数	2020 年预算数
1、因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2、公务接待费	95.00	93.00	75.00	93.00	20.00	
3、公务用车费	423.00	427.00	318.00	427.00	105.00	0.00
其中：（1）公务用车运行维护费	423.00	427.00	318.00	427.00	105.00	
（2）公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
”三公“经费合计	518.00	520.00	393.00	520.00	125.00	0.00

注：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第七部分其他事项说明

一、财政转移支付安排

上级补助收入 64328 万元，其中：返还性收入 2622 万元，一般性转移支付收入 59632 万元，专项转移支付收入 1990 万元，基金转移支付 84 万元。

返还性收入：税收返还 2622 万元，其中：消费税和增值税返还 2488 万元，所得税基数返还 109 万元，其他返还性收入 25 万元。

转移支付情况：体制补助 1427 万元，均衡性转移支付补助 4527 万元，县级基本财力保障机制奖补资金 4325 万元，重点生态功能区转移支付收入 10864 万元，固定数额补助 10075 万元，贫困地区转移支付收入 1457 万元，共同财政事权转移支付收入 21018 万元，其他一般性转移支付 5876 万元，专项转移支付 1990 万元，基金转移支付 84 万元。

二、举借政府债务

按照《国务院关于加强地方政府性债务管理的意见》（国发〔2014〕43 号）以及《自治区关于加强地方政府性债务管理的意见》（新政发〔2014〕82 号）的规定，现将我区债务具体情况公开如下：

（一）若羌县债务限额

核定我县 2019 年政府债务限额为 8.03 亿元，其中：一

般债务 7.83 元；专项债务 1.2 亿元。

（二）债务余额情况

2019 年年末债务余额为 61258 万元，其中：债券 60538 万元（政府一般债券 38262 万元，专项债券 12000 万元，置换存量债务债券 10276 万元），气调保鲜库西班牙政府贷款 720 万元。

三、预算绩效工作开展情况

研究制定《若羌县全面实施预算绩效管理工作方案》，明确工作目标和阶段计划，稳步推进、科学实施。形成主要领导牵头抓，专门安排部署，明确工作任务；分管领导具体负责，进一步细化工作任务，压实工作责任的工作机制；形成财政牵头、部门单位协调联动的工作格局，不断提升部门单位对预算绩效管理责任意识。按规定时间节点对部门单位政策和项目支出绩效目标实现程度和预算执行情况进行“双监控”。2019 年绩效监控涉及 84 个部门单位 855 个项目（包括本级和上级专项项目），实现绩效监控全覆盖。预算绩效管理信息系统随同 2020 年部门预算编制绩效目标上线运行。在编制 2020 年部门预算时，要求所有使用财政资金项目必须有绩效目标，项目执行完毕提交绩效报告，将绩效评价结果作为预算安排的重要依据。

四、其他

无。